

Nederlandse Emissieautoriteit  
Koningskade 4  
Postbus 91503  
2509 EC Den Haag  
IPC 652

T +3170-4568050  
[info@emissieautoriteit.nl](mailto:info@emissieautoriteit.nl)  
[www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl)



# Handleiding CO<sub>2</sub>-register

Nederlandse Emissieautoriteit

Den Haag, 25 maart 2020

## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b> .....	<b>3</b>
<b>Eerste gebruik</b> .....	<b>4</b>
Inloggen .....	4
Uitloggen .....	6
Vul uw controlecode in .....	7
Gebruiker deactiveren .....	8
Ander register openen .....	9
<b>Rekeningen</b> .....	<b>10</b>
Bekijk uw rekening(en) .....	10
Bekijk saldo .....	12
Rekeningen zoeken .....	14
<b>Nalevingshandelingen</b> .....	<b>15</b>
Verificateur selecteren.....	15
Emissiecijfers invoeren - stationair .....	17
Emissiecijfers invoeren - luchtvaart .....	19
Emissierechten inleveren .....	21
<b>Lijst van vertrouwde tegenrekeningen</b> .....	<b>24</b>
Bekijk lijst van vertrouwde tegenrekeningen.....	24
Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen.....	26
Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen goedkeuren.....	29
Verwijdering van rekening van lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen .....	30
Verwijdering van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen goedkeuren .....	33
Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen annuleren .....	34
<b>Transacties</b> .....	<b>35</b>
Een transactie van EUA's of AEUA's voorstellen .....	35
Een transactie van CER's of ERU's voorstellen .....	38
Een omruiltransactie voorstellen .....	41
Een vernietiging van emissierechten voorstellen .....	44
Een transactie goedkeuren.....	46
Transactieoverzicht bekijken .....	49
Transacties zoeken .....	50
Tijdstip verwerking transactie zoeken .....	51
Rekeningsoverzicht maken.....	52
<b>Beheer takenoverzicht</b> .....	<b>53</b>
Taak claimen .....	53
Taak niet meer claimen .....	54
Taak toewijzen.....	55
Takenoverzicht geschiedenis .....	56

# Inleiding

In juni 2012 is het Europese register voor de handel in CO<sub>2</sub> emissierechten (hierna CO<sub>2</sub>-register) online gegaan. Het CO<sub>2</sub>-register is ontwikkeld en wordt onderhouden door de Europese Commissie. Iedere lidstaat van de EU, inclusief Nederland, heeft zijn eigen onderdeel in het CO<sub>2</sub>-register en is het aanspreekpunt voor alle gebruikers in zijn deel van het register. De rekeningen in het Nederlandse deel van het Europese register vallen onder Nederlandse rechtspraak.

Deze handleiding is er in eerste instantie om u als registergebruiker wegwijs te maken in het CO<sub>2</sub>-register. Deze handleiding bevat veel schermafdrucken om u door de verschillende functionaliteiten van het register heen te leiden. Zo laat deze handleiding u bijvoorbeeld zien hoe u in moet loggen, hoe u rekeningen aan uw lijst van vertrouwde tegenrekeningen kunt toevoegen en hoe u een transactie moet doen.

Voor achtergrondinformatie over het EU ETS en over het CO<sub>2</sub>-register kunt u terecht op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > CO<sub>2</sub>-register. Als u hulp nodig heeft bij het gebruik van het register of als u vragen heeft over de handleiding kunt u contact opnemen met de Helpdesk NEa: +31 70 456 8050 (op werkdagen tussen 9.00 – 12.00 uur en 15:00 – 17:00 uur), [info@emissieautoriteit.nl](mailto:info@emissieautoriteit.nl).

Aan de inhoud van deze handleiding kunnen geen rechten worden ontleend.

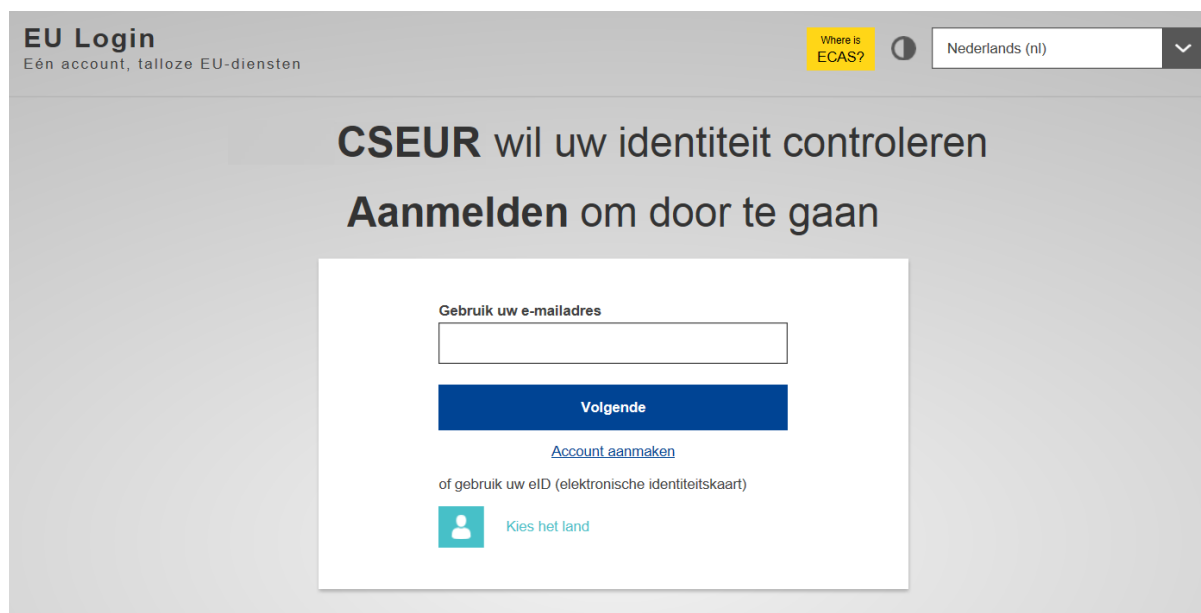
# Eerste gebruik

## Inloggen

- Ga op de website van de NEa naar de login pagina voor het CO<sub>2</sub>-register ([www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > CO<sub>2</sub>-register > Login CO<sub>2</sub>-register) en klik op de link 'CO<sub>2</sub>-register'.
- De startpagina van het Nederlandse deel van het CO<sub>2</sub>-register opent zich. Klik links in uw scherm op 'Inloggen'.



- 'EU Login' opent zich. Vul uw e-mailadres in en klik op 'Volgende'.



- EU Login ondersteunt verschillende authenticatiemethodes. De methode die gebruikt wordt voor het CO<sub>2</sub>-register is 'Mobiel telefoonnummer'.
- Voer uw wachtwoord en het mobiele telefoonnummer dat u wilt gebruiken om de SMS code op te ontvangen in.
- Klik op 'Aanmelden'.

## CSEUR wil uw identiteit controleren

### Aanmelden om door te gaan

Welkom

johndoe21092016@gmail.com  
(Extern)

[Aanmelden met een ander e-mailadres?](#)

Wachtwoord

[Wachtwoord vergeten?](#)

Authenticatiemethode

Mobiel telefoonnummer



Mobiele telefoon

Internationaal formaat inclusief landcode, e.g. voor België: +32 123 45 67 89

**Aanmelden**

- Vul de code in die u per sms heeft ontvangen en klik vervolgens op 'Aanmelden'.

EU Login  
Eén account, talloze EU-diensten

Where is ECAS?  Nederlands (nl)

## CSEUR wil uw identiteit controleren

### Aanmelden om door te gaan

#### Authenticatie met sms-controlecode

Vul de *controlecode* in die u per sms op uw mobiele telefoon heeft ontvangen. Het kan enkele minuten duren voordat u de controlecode per sms ontvangt.

Mobiel telefoonnummer

Sms-controlecode

**Aanmelden**

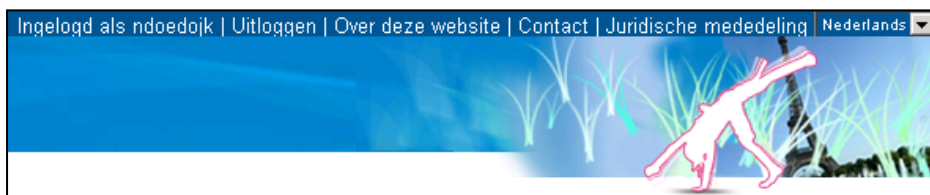
- De startpagina van het register opent zich. U bent nu ingelogd in het register.

**LET OP!**  
**U KUNT ALLEEN INLOGGEN MET HET MOBIELE TELEFOONNUMMER DAT ZOWEL IN EU LOGIN ALS HET CO<sub>2</sub>-REGISTER GEREgistREERD STAAT.**

- Als u met een mobiel telefoonnummer probeert in te loggen dat niet in zowel EU Login als het CO<sub>2</sub>-register geregistreerd staat, krijgt u de keuze om:
  - o in te loggen met het nummer dat in het CO<sub>2</sub>-register staat;
  - o een wijzigingsverzoek in te dienen voor het updaten van uw mobiele telefoonnummer.
- Klik op 'Update my number' om een wijzigingsverzoek voor uw mobiele telefoonnummer in te dienen.
- Klik op 'Confirm'.
- Het systeem meldt dat uw wijzigingsverzoek is ingediend en geeft u de bijbehorende identificatie code (request identifier).
- Nadat de NEa het wijzigingsverzoek heeft goedgekeurd, kunt u het mobiele telefoonnummer gebruiken om in het CO<sub>2</sub>-register in te loggen.
- Neem in het geval van vragen contact op met de Helpdesk NEa en vermeld daarbij de identificatie code die u van het register heeft ontvangen.

## Uitloggen

Om uit te loggen, klik bovenaan de pagina op 'Uitloggen'.



## Vul uw controlecode in

- Klik links in het scherm op 'Vul uw controlecode in'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Vul uw controlecode in</a> <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
Homepage
▼ Rekeningen

- De pagina "Controlecode invullen" heeft zich geopend. Voer de controlecode in die u per brief van de NEa heeft ontvangen en klik op 'Bevestigen'.

### LET OP!

Het invoeren van de controlecode is hoofdlettergevoelig.

<b>Controlecode invullen</b>
Vul de controlecode in die u van uw registerbeheerder heeft ontvangen om uw inschrijving in het register te activeren. U krijgt deze code per post toegestuurd nadat de gegevens zijn getoetst waarmee u voor het eerst aan een rekening gekoppeld wordt.
<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
<input type="button" value="Annuleren"/> <input type="button" value="Bevestigen"/>

- Het systeem informeert u dat uw toegang tot het register is geactiveerd.

## Gebruiker deactiveren

Als u iets verdacht opmerkt aan uw rekening (als u bijvoorbeeld denkt dat een ander persoon toegang heeft gehad tot uw rekening), kunt u de knop 'Gebruiker deactiveren' gebruiken. Als u hierop klikt, heeft u geen toegang meer tot uw rekening(en) in het Nederlandse deel van het register.

- Klik 'Gebruiker deactiveren' in het linker menu.

**Activering**  
John DOE  
URID: NL700812896223  
[Gebruiker deactiveren](#)

- U ziet het volgende scherm. Vul hier de motivatie in waarom u op 'Gebruiker deactiveren' heeft geklikt en klik daarna 'Bevestigen'. Het is verplicht om hier een motivatie in te vullen.

**Gebruiker deactiveren**

**Gebruikers**

URID	Naam	Login
NL700812896223	John DOE	ndoedijk

**Motivering \***

- Het systeem informeert u dat het verzoek om gedeactiveerd te worden is ingediend en geeft u een identificatie code ('Request identifier').
- U heeft nu niet langer toegang tot uw rekening(en) in het register. Als u weer toegang wilt krijgen, neem dan contact op met de Helpdesk NEa en vermeld daarbij de identificatie code die u van het register heeft ontvangen.

## Ander register openen

- Klik links bovenin het scherm op 'Ander register openen'.



- Het menu 'Ander register openen' verschijnt. U ziet hier de vlaggen en namen van alle andere landen met een register.
- Klik op de naam van een land om een ander register te openen.



- Het systeem waarschuwt u dat u naar een ander register gaat. Klik op 'Continue'.
- U zit nu in een ander register. Let op: alleen gebruikers die hun controle code in dat register hebben ingevoerd, krijgen toegang tot hun rekening.

### LET OP!

**De nationale register kunnen van elkaar verschillen. Voor meer informatie over een ander register, neem contact op met de bevoegde autoriteit in die EU lidstaat.**

# Rekeningen

Informatie over de verschillende typen rekeningen kunt u vinden op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > 'Rekeningen ETS'.

## Bekijk uw rekening(en)

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
▼ <b>Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft. Als u rekeningbevoegde bent van meerdere rekeningen, kunt u deze doorzoeken door de filter te gebruiken.

Zoekcriteria rekeningen						
Identificatiecode	Naam	Status	Periode	Rekeningstatus	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant	Groep
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Type	Naam rekeninghouder	-- Kies een periode --				-- Kies een type --
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				-- Any --
				<input type="button" value="Zoeken"/>	<input type="button" value="Zoeken en exporteren"/>	

- U kunt op drie manieren uw rekening benaderen.
  - Klik onder 'Nummer' op een rekeningnummer om bij de hoofdgegevens van uw rekening te komen.
  - Klik onder 'Saldo' op uw saldo om direct in het tabblad 'Rechten' te komen waar u de mogelijkheid heeft om een transactie te initiëren.
  - Alleen voor bedrijven en luchtvaartmaatschappijen die verplicht aan het EU ETS deelnemen: klik onder ' Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant' om bij de informatie over uw installatie/vliegtuigexploitant te komen.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913
EU-100-16122-0-28	De Gele Tulp	Exploitanttegoedrekening	0	NL	39.000	Geblokkeerd	De Tuinder BV	13916

- Nadat u op een van de drie links heeft geklikt, komt u in uw rekening en ziet u bovenin het scherm verschillende tabbladen. Welke tabbladen u precies ziet, is afhankelijk van het type rekening (Exploitanttegoedrekening, Luchtvaartexploitanttegoedrekening, Persoonstegoedrekening of Handelsrekening) dat u in het CO<sub>2</sub>-register hebt.

Hieronder treft u een korte omschrijving van de verschillende tabbladen:

- **Rekening - Hoofdgegevens** – de gegevens van de rekening en van de rekeninghouder.
- **Rechten** – het saldo van uw rekening en de mogelijkheid om een transactie te initiëren.
- **Rekeningbevoegden** – de rekeningbevoegden en passief rekeningbevoegden van de rekening.
- **Fiatteurs** – de fiatteurs van de rekening.
- **Installatie/Vliegtuigexploitant** – informatie over de installatie/vliegtuigexploitant, het monitoringsplan en emissievergunning.
- **Naleving** – informatie over historische emissies en de nalevingsstatus.
- **Verificateur** – de mogelijkheid om een verificateur te selecteren voor uw rekening.
- **Vertrouwde tegenrekeningen** – de rekeningen die op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen staan + de mogelijkheid om rekeningen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen toe te voegen of van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen te verwijderen.
- **Rekeningsoverzichten** – informatie over het aantal emissierechten op de rekening en transacties van/naar de rekening gedurende een bepaalde periode.

## Bekijk saldo

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.
- Klik vervolgens in het rekeningenoverzicht op het saldo van de rekening waarvan u het saldo wilt bekijken.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913
EU-100-16122-0-28	De Gele Tulp	Exploitanttegoedrekening	0	NL	39.000	Geblokkeerd	De Tuinder BV	13916

- In het tabblad 'Rechten' kunt u uw saldo bekijken. Rekeningbevoegden kunnen hier ook een transactie initiëren.

Rekening - Hoofdgegevens		Rechten	Rekeningbevoegden	Fiatteurs	Installatie	Gegevens contactpersoon	Naleving	Verificateur
Vertrouwde tegenrekeningen		Rekeningsoverzichten						
ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening				
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening				
Unit Type		Balance						
Emissierechten (EUA's)		36.000						
CER		15.000						
Totaal:		51.000						
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)								
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	36.000	0
CER	2	2	PL3231412		15.000	0	15.000	0
					Totaal:		51.000	
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)								
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt				ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt				

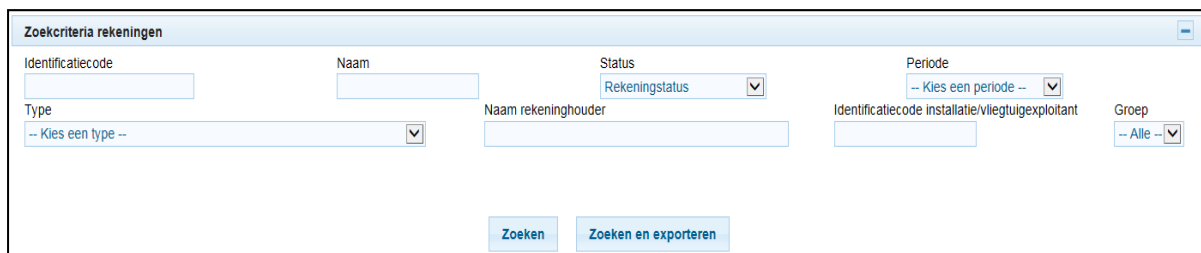
In dit scherm vindt u de volgende informatie over de emissierechten op uw rekening:

- **Type eenheid** – het type eenheid (bijvoorbeeld luchtvaartrechten, emissierechten (EUA's), CERs, ERUs).
- **Oorspronkelijke KP** – de periode waaruit deze eenheden oorspronkelijk afkomstig zijn. Handelsperiode 2 staat voor de tweede Kyoto-periode en komt overeen met de derde fase van het Europese emissiehandelssysteem.
- **Toepasselijke KP** – de periode waarin deze eenheden toepasselijk zijn. Handelsperiode 2 staat voor de tweede Kyoto-periode en komt overeen met de derde fase van het Europese emissiehandelssysteem.
- **Projectnummer** – het nummer van het CDM of JI project waarvan de eenheden afkomstig zijn. Voor informatie zie de website van de UNFCCC.
- **Project track** – het traject nummer van een JI rekening. Voor informatie zie de website van de UNFCCC.
- **Geldig** – het aantal geldige eenheden (mogen gebruikt worden in het EU ETS).

- **Niet geldig** – het aantal niet-geldige eenheden (mogen niet gebruikt worden in het EU ETS).
- **Saldo** – het aantal eenheden van een bepaald type eenheid op uw rekening.
- **Gereserveerd voor transactie** – de hoeveelheid eenheden die zijn gereserveerd voor een transactie. Eenheden hebben deze status vanaf het moment dat een transactie is voorgesteld tot het moment dat de eenheden van de rekening afgeboekt zijn.

## Rekeningen zoeken

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.
- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Vul uw zoekcriteria in en klik vervolgens op 'Zoeken'.



The screenshot shows a search form titled 'Zoekcriteria rekeningen'. It contains several input fields and dropdown menus for filtering search results. The fields are arranged in two rows. The first row includes 'Identificatiecode' (text input), 'Naam' (text input), 'Status' (dropdown menu with 'Rekeningstatus' selected), and 'Periode' (dropdown menu with '-- Kies een periode --' selected). The second row includes 'Type' (dropdown menu with '-- Kies een type --' selected), 'Naam rekeninghouder' (text input), 'Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant' (text input), and 'Groep' (dropdown menu with '-- Alle --' selected). At the bottom of the form are two buttons: 'Zoeken' and 'Zoeken en exporteren'.

- Als u naar een specifieke rekening wilt zoeken, vul dan onder 'Identificatiecode' het nummer van de desbetreffende rekening in. Voer hierbij alleen het middelste gedeelte van het rekeningnummer in. Bijvoorbeeld: voer van rekeningnummer NL-100-10001-0-01 alleen 10001 in om deze rekening te zoeken.
- Klik na het invoeren van de zoekcriteria op 'Zoeken en exporteren' als u de resultaten van de zoekopdracht wilt exporteren.

# Nalevingshandelingen

Algemene informatie over de Jaarafsluiting vindt u op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Jaarafsluiting ETS.

## Verificateur selecteren

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
Homepage
Takenoverzicht
▼ Rekeningen
Rekeningen
Transacties

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of de vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
<a href="#">EU-100-16117-0-53</a>	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Verificateur'.
- Klik op 'Verificateur aanwijzen'.

<a href="#">Rekening - Hoofdgegevens</a>	<a href="#">Rechten</a>	<a href="#">Rekeningbevoegden</a>	<a href="#">Fiatteurs</a>	<a href="#">Installatie</a>	<a href="#">Naleving</a>	<b>Verificateur</b>	<a href="#">Vertrouwde tegenrekeningen</a>	<a href="#">Rekeningoverzichten</a>
<b>ID rekening:</b> 12800							<b>ID installatie:</b> 11700	
<b>Naam rekeninghouder:</b> De Kweker B.V.							<b>Naam installatie:</b> De Groene Paprika	
<input type="text" value="Geselecteerde verificateur"/>								
							<input type="button" value="Verificateur aanwijzen"/>	

- Klik op het keuzemenu 'Te selecteren verificateur' en selecteer het verificatiebureau dat voor u de verificatie zal uitvoeren. Klik vervolgens op 'Bevestigen'.

**Verificateur selecteren**

**Naam installatie:**  
De Groene Paprika

**Vergunning:**  
NL-201300002

**Te selecteren verificateur:**

Het Verificatiebureau ▼  
Het Verificatiebureau

- Klik nogmaals op 'Bevestigen'.
- Het systeem informeert u dat de selectie van de verificateur is geregistreerd en geeft het bijbehorende registratienummer. U ontvangt een e-mail wanneer de verificateur de selectie heeft geaccepteerd of geweigerd.
- Heeft u al een verificatiebureau geselecteerd en wilt u deze wijzigen? Klik op 'Verwijderen'.

Rekening - Hoofdgegevens	Rechten	Rekeningbevoegden	Flatteurs	Installatie	Naleving	Verificateur	Vertrouwde tegenrekeningen	Rekeningoverzichten
<b>ID</b> EU-100-12760-0-57	<b>Naam rekeninghouder</b> De Tuinder B.V.	<b>Rekeningnaam</b> De Rode Roos	<b>Rekeningstatus</b> Open	<b>Type rekening</b> Exploitanttegoedrekening				
<b>ID rekening:</b> 12760	<b>ID installatie:</b> 11680							
<b>Naam rekeninghouder:</b> De Tuinder B.V.	<b>Naam installatie:</b> De Rode Roos							
<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p><b>Geselecteerde verificateur</b></p> <p><b>Naam verificateur:</b> Het Verificatiebureau</p> <p><b>ID verificateur:</b> 13766</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Verwijderen"/></p> </div>				<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p><b>Verificateursorganisatie</b></p> <p><b>Verificateursorganisatie:</b> Het Verificatiebureau</p> <p><b>ID verificateursorganisatie:</b> 12649</p> <p><b>E-mailadres:</b> info@emissieautoriteit.nl</p> <p><b>Adres verificateursorganisatie:</b> Koningskade 4 2596 AA Den Haag Netherlands</p> <p><b>Telefoonnummers:</b> +31704568050, +31704568050</p> </div>				

- Selecteer 'Ja, vervang de huidige door:', selecteer vervolgens uw nieuwe verificatiebureau en klik op 'Bevestigen'.

**Verificateur verwijderen**

**Installatie:**  
De Rode Roos (permit NL-201300001)

**Huidige verificateur, te verwijderen:**  
Het Verificatiebureau

**Wilt u een andere verificateur selecteren?**

Ja, vervang de huidige door:

Nee

- Het systeem informeert u dat de selectie van uw nieuwe verificateur is geregistreerd en geeft het bijbehorende registratienummer. U ontvangt een e-mail wanneer de verificateur de selectie heeft geaccepteerd of geweigerd.

## Emissiecijfers invoeren - stationair

Algemene informatie over de Jaarafsluiting vindt u op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Jaarafsluiting ETS.

- Klik in het linkermenu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Op de pagina die zich heeft geopend, ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie om een rekening te selecteren.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16122-0-28	De Gele Tulp	Exploitanttegoedrekening	0	NL	39.000	Open	De Tuinder BV	13916

- Klik op het tabblad 'Naleving'.
- Een scherm verschijnt met informatie over uw emissies en nalevingsstatus voor de jaren 2013-2020.

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16122-0-28	De Tuinder BV	De Gele Tulp	Open	Exploitanttegoedrekening

Periode kiezen:

Geverifieerde emissies				
Jaar		Emissies (*)	Geverifieerd	Uitgesloten
2013		-	-	<input type="checkbox"/>
<b>2014</b>		<b>21.500</b>	<b>Y</b>	<input type="checkbox"/>
2015	<a href="#">Voorstellen</a>	-	N	<input type="checkbox"/>
2016		-	N	<input type="checkbox"/>
2017		-	N	<input type="checkbox"/>
2018		-	N	<input type="checkbox"/>
2019		-	N	<input type="checkbox"/>
2020		-	N	<input type="checkbox"/>

(\*) Door de NEa ingevoerde of gecorrigeerde emissies

- Klik naast het jaartal waarvoor u het emissiecijfer wilt invoeren op 'Voorstellen'.

- De pagina 'Emissies invoeren' heeft zich geopend. Voer onder 'CO<sub>2</sub>-emissies' het aantal tonnen in dat u aan CO<sub>2</sub> heeft uitgestoten. Het is verplicht om bij 'N<sub>2</sub>O-emissies' en 'PFK-emissies' een getal in te voeren. Voor de meeste inrichtingen betekent dit dat zij bij beide emissies het getal 0 kunnen invoeren. In Nederland doen slechts twee grote inrichtingen met hun N<sub>2</sub>O-emissies mee aan het Europese emissiehandelssysteem. Deze twee inrichtingen moeten onder 'N<sub>2</sub>O-emissies' hun emissie van N<sub>2</sub>O in tonnen CO<sub>2</sub>-equivalent opgeven.

**Emissies invoeren**

**Installatie**  
13916 (NL-100004)

**Installation name**  
De Gele Tulp

**Account Holder name**  
De Tuinder BV

**Jaar waarvoor de emissies worden ingevoerd**  
2015

**CO<sub>2</sub>-emissies**

\* Vermeld de waarde van de CO<sub>2</sub>-emissies in tonnen:

**N<sub>2</sub>O-emissies**

\* Vermeld de waarde van de N<sub>2</sub>O-emissies in tonnen CO<sub>2</sub>-equivalent:

**PFK-emissies**

\* Vermeld de waarde van de PFK-emissies in tonnen CO<sub>2</sub>-equivalent:

- Het systeem geeft aan dat uw emissies zijn opgeslagen. Uw emissies moeten worden goedgekeurd door uw verificateur. Zodra uw emissies geverifieerd zijn, ontvangt u hier een bericht van.

**Voer bevestiging emissies in**

De emissies zijn geregistreerd en er is een goedkeuringsverzoek geregistreerd met referentie: 39063. U wordt op de hoogte gebracht als de emissies geverifieerd zijn.

**Installatie**  
13916 (NL-100004)

**Jaar waarvoor de emissies worden ingevoerd**  
2015

**Emissies**

CO <sub>2</sub> -emissies (in tonnen)	<b>15.000</b>
N <sub>2</sub> O-emissies (in tonnen CO <sub>2</sub> -eq)	<b>0</b>
PFK-emissies (in tonnen CO <sub>2</sub> -eq)	<b>0</b>
Totaal	<b>15.000</b>

- Als u weer op het tabblad 'Naleving' klikt, zult u zien dat het emissiecijfer in de kolom 'Emissies' is verschenen. In de kolom 'Geverifieerd' staat een 'N'. Dit betekent dat de verificateur het emissiecijfer nog niet heeft geverifieerd. Zodra het emissiecijfer is geverifieerd verandert de 'N' in een 'Y'.

## Emissiecijfers invoeren - luchtvaart

- Klik in het linkermenu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Op de pagina die zich heeft geopend, ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Zoekresultaten rekeningen								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16121-0-33	Airlines & Co.	Vliegtuigexploitanttegoedrekening	0	NL	0	Open	The Aviator	13915

- Klik op het tabblad 'Naleving'.
- Een scherm verschijnt met informatie over uw emissies en nalevingsstatus voor de jaren 2013-2020.
- Klik naast het jaartal waarvoor u het emissiecijfer wilt invoeren op 'Voorstellen'.

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16121-0-33	The Aviator	Airlines & Co.	Open	Vliegtuigexploitanttegoedrekening

Periode kiezen:

Jaar	Emissies (*)	Geverifieerd	Uitgesloten
2013	-	-	<input type="checkbox"/>
<b>2014</b>	<b>1.300</b>	<b>Y</b>	<input type="checkbox"/>
2015	-	N	<input type="checkbox"/>
2016	-	N	<input type="checkbox"/>
2017	-	N	<input type="checkbox"/>
2018	-	N	<input type="checkbox"/>
2019	-	N	<input type="checkbox"/>
2020	-	N	<input type="checkbox"/>

(\*): Door de NEa ingevoerde of gecorrigeerde emissies

- De pagina 'Emissies invoeren' heeft zich geopend. Voer bij 'Binnenlandse emissies' de emissies van alle vluchten in die gestart zijn vanaf een luchthaven op het

grondgebied van een EU-lidstaat met als bestemming een luchthaven op het grondgebied van dezelfde lidstaat. Voer bij 'Buitenlandse emissies' de emissies van alle vluchten in die gestart zijn vanaf een luchthaven op het grondgebied van een EU-lidstaat met als bestemming een luchthaven op het grondgebied van een andere lidstaat.

- Klik na het invoeren van de emissiecijfers op 'Bevestigen'.

**Emissies invoeren**

**Vliegtuigexploitant**  
13915 (NL-100003)

**Account Holder name**  
The Aviator

**Jaar waarvoor de emissies worden ingevoerd**  
2015

**Binnenlandse emissies**

\* Vul de totale opgetelde CO2-emissies voor binnenlandse vluchten in tonnen in:

**Buitenlandse emissies**

\* Vul de totale opgetelde CO2-emissies voor buitenlandse vluchten in tonnen in:

- Het systeem geeft aan dat uw emissies zijn opgeslagen. Uw emissies moeten worden goedgekeurd door uw verificateur. Zodra uw emissies geverifieerd zijn, ontvangt u hier een bericht van.

**Voer bevestiging emissies in**

De emissies zijn geregistreerd en er is een goedkeuringsverzoek geregistreerd met referentie: 39064. U wordt op de hoogte gebracht als de emissies geverifieerd zijn.

**Vliegtuigexploitant**  
13915 (NL-100003)

**Jaar waarvoor de emissies worden ingevoerd**  
2015

**Emissies**

Binnenlandse emissies (in tonnen CO2)	<b>750</b>
Buitenlandse emissies (in tonnen CO2)	<b>12.500</b>
Totaal	<b>13.250</b>

[Vorige](#)

- Als u weer op het tabblad 'Naleving' klikt, zult u zien dat het emissiecijfer in de kolom 'Emissies' is verschenen. In de kolom 'Geverifieerd' staat een 'N'. Dit betekent dat de verificateur het emissiecijfer nog niet heeft geverifieerd. Zodra het emissiecijfer is geverifieerd verandert de 'N' in een 'Y'.

## Emissierechten inleveren

Algemene informatie over de Jaarafsluiting vindt u op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Jaarafsluiting ETS.

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
Homepage
Takenoverzicht
▼ Rekeningen
Rekeningen
Transacties

- Selecteer de rekening waarvan u rechten wilt inleveren door op het saldo van deze rekening te klikken.

### LET OP!

**U kunt alleen vanaf uw rekening die met EU- begint, emissierechten inleveren.**

Zoekresultaten rekeningen								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op 'Transactie voorstellen'. Hou er rekening mee dat alleen rekeningbevoegden een transactie kunnen voorstellen.

Rekening - Hoofdgegevens		Rechten	Rekeningbevoegden	Fiatteurs	Installatie	Gegevens contactpersoon	Naleving	Verificateur
Vertrouwde tegenrekeningen		Rekeningsoverzichten						
ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening				
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening				
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	37.500	0
<b>Totaal:</b>							<b>37.500</b>	
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt				ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt				
<a href="#">Transactie voorstellen</a>								

- De pagina 'Transactie selecteren' opent zich. Kies hier het type nalevingstransactie dat u wilt uitvoeren. Klik op 'Inlevering van emissierechten'.

**Transactie selecteren**

Kies het type transactie:

Reguliere transacties:  
[Transactie van emissierechten](#)

Naleving:  
[Inlevering van emissierechten](#)

Vernietiging van eenheden:  
[Annulering van emissierechten](#)

**Annuleren**

- De pagina 'Inlevering van emissierechten' heeft zich geopend. Voer onder 'In te leveren hoeveelheid' het aantal emissierechten in dat u wilt inleveren. U heeft de mogelijkheid om een toelichting bij deze transactie toe te voegen. Als u klaar bent om de emissierechten in te leveren, klikt u op 'Bevestigen'.

**Inlevering van emissierechten**

Fase 3 (2013-2020):

**Naleving**

De tabel hieronder geeft een overzicht van de nalevingsgegevens voor de huidige handelsperiode. U moet de hoeveelheid inleveren die is aangegeven onder *Naleving*. *Inlevering in behandeling* is het aantal dat is ingeleverd, maar waarvan de transactie nog niet voltooid is.

Totale geverifieerde emissies: 3.600      Dynamische nalevingsstatus: **B**

Totaal aantal ingeleverde eenheden: 2.100      Nalevingsstatus bekendgemaakt op 15 mei van het voorgaande jaar:

Overbrenging van vorige fase: 0

Nalevingscijfer: -1.500

Inlevering in behandeling: 0

**Toelichting:**

(Zichtbaar voor alle gemachtigde vertegenwoordigers van overdragende en verwervende rekeningen)

[Inlevering van emissierechten ter compensatie van emissies 2015](#)

**Eenheden**

Eenheden	Beschikbare hoeveelheid	In te leveren hoeveelheid
Algemene emissierechten	37.500	1500

**Bevestigen**    **Annuleren**

- Het systeem vraagt u om de inlevering te bevestigen. Als u het correcte aantal hebt ingevuld, klik dan op 'Bevestigen'.

**Inlevering bevestigen**

Eenheden	In te leveren hoeveelheid
Algemene emissierechten	1.500

**Bevestigen**    **Annuleren**

- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen en klik op 'Ondertekenen'.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'.

- Het systeem informeert u dat uw inlevertransactie is opgeslagen.

**LET OP!**

- **Het inleveren van CO<sub>2</sub>-emissierechten moet door een fiatteur worden goedgekeurd. Als er geen fiatteur aan uw rekening gekoppeld is, moet een tweede rekeningbevoegde de transactie goedkeuren.**
  - **Op pagina 46 van deze handleiding kunt u lezen hoe een transactie moet worden goedgekeurd.**
  - **Een inlevertransactie wordt direct na goedkeuring door het register uitgevoerd.**
- Wilt u controleren of u voldoende emissierechten heeft ingeleverd? Dit kan in het tabblad 'Naleving'. Onderaan de pagina treft u de totale geverifieerde emissies en het totaal aantal ingeleverde eenheden aan. Als deze getallen gelijk zijn en de dynamische nalevingsstatus op 'A' staat, heeft u voldoende emissierechten ingeleverd om uw emissies te vereffenen.

**Geverifieerde emissies**

Jaar		Emissies (*)	Geverifieerd	Uitgesloten
2013		1.000	Y	<input type="checkbox"/>
2014		1.100	Y	<input type="checkbox"/>
2015		1.500	Y	<input type="checkbox"/>
2016		-	N	<input type="checkbox"/>
2017		-	N	<input type="checkbox"/>
2018		-	N	<input type="checkbox"/>
2019		-	N	<input type="checkbox"/>
2020		-	N	<input type="checkbox"/>

(\*) : Door de NEa ingevoerde of gecorrigeerde emissies

Opslaan

**Naleving**

Totale geverifieerde emissies: 3.600

Totaal aantal ingeleverde eenheden: 3.600

Overbrenging van vorige fase: 0

Nalevingscijfer: 0

Dynamische nalevingsstatus **A**

Nalevingsstatus bekendgemaakt op 15 mei van het voorgaande jaar:

# Lijst van vertrouwde tegenrekeningen

## LET OP!

Algemene informatie over de lijst van vertrouwde tegenrekeningen vindt u op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Transacties ETS.

## Bekijk lijst van vertrouwde tegenrekeningen

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Vertrouwde tegenrekeningen'.
- U ziet de lijst van vertrouwde tegenrekeningen.

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening

Rekeningen rekeninghouder	
Alle rekeningen van de houder van de huidige rekening zijn vertrouwd. U vindt deze rekeningen in onderstaande tabel.	
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)	
Rekening	Rekeningnaam
EU-100-16122-0-28	De Gele Tulp

Overige rekeningen				
In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.				
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)				
Rekening	Beschrijving	Toelichting	Status	Actie
EU-100-16118-0-48	EU-toewijzingrekening		Vertrouwd	<a href="#">Actualiseren</a>   <a href="#">Verwijderen</a>

[Toevoegen](#)

- De lijst van vertrouwde tegenrekeningen bestaat uit twee onderdelen:
  - o Rekeningen rekeninghouder: hier staan alle rekeningen van de eigen rekeninghouder. Deze rekeningen staan automatisch op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen.
  - o Overige rekeningen: hier staan alle rekeningen van andere rekeninghouders. Deze rekeningen zijn handmatig aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen toegevoegd.

## Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen

### LET OP!

**Alleen rekeningbevoegden kunnen een toevoeging van een rekening aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen.**

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Vertrouwde tegenrekeningen' en klik onderaan de pagina op 'Toevoegen'.

Overige rekeningen				
In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.				
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)				
Rekening	Beschrijving	Toelichting	Status	Actie
EU-100-16118-0-48	EU-toewijzingrekening		Vertrouwd	<a href="#">Actualiseren</a>   <a href="#">Verwijderen</a>

[Toevoegen](#)

- De 'Vertrouwde tegenrekening toevoegen' pagina opent zich. Vul het complete nummer in van de rekening die u aan uw lijst van vertrouwde tegenrekeningen wilt toevoegen en klik op 'Opslaan'.
- U kunt onder 'Toelichting' een opmerking toevoegen. Deze opmerking komt bij de rekening in de lijst van vertrouwde tegenrekeningen te staan.

**Vertrouwde tegenrekening toevoegen**

Voer het nummer in van de rekening die u wilt vertrouwen en dien de aanvraag in ter goedkeuring

Rekeningnummer:

\* EU - 100 - 16120 - 0 - 38

\* Beschrijving:

Rekening tegenpartij X

Toelichting:

I.v.m. overboeking van EUA's

[Annuleren](#)   [Opslaan](#)

- De pagina 'Toevoegen vertrouwde tegenrekening bevestigen' opent zich. Controleer de gegevens en klik op 'Bevestigen'.

**Toevoegen vertrouwde tegenrekening bevestigen** ✖

Weet u zeker dat u de rekening met onderstaande referentie wilt toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen voor rekening EU-100-16117-0-53?

**Nummer**  
EU-100-16120-0-38

**Beschrijving**  
Rekening tegenpartij X

**Toelichting**  
I.v.m. overboeking van EUA's

[Bevestigen](#)   [Annuleren](#)

- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de gegevens nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'

### LET OP!

**Elke toevoeging van een rekening aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen dient te worden bevestigd door middel van het invoeren van een sms code.**

- Het systeem informeert u dat het verzoek om de rekening aan uw lijst van vertrouwde tegenrekeningen toe te voegen, ter goedkeuring is voorgelegd. Een fiatteur moet deze toevoeging goedkeuren. Als er geen fiatteur aan de rekening gekoppeld is, moet een twee rekeningbevoegde de goedkeuring verlenen.
- De rekening is in uw lijst van vertrouwde tegenrekeningen verschenen met de status 'In afwachting van goedkeuring'.

Het toevoegen van EU-100-16120-0-38 aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen is ter goedkeuring voorgelegd.

[Terug naar zoeken](#)

[Rekening - Hoofdgegevens](#) [Rechten](#) [Rekeningbevoegden](#) [Fiatteurs](#) [Installatie](#) [Gegevens contactpersoon](#) [Naleving](#) [Verificateur](#)

**Vertrouwde tegenrekeningen** [Rekeningsoverzichten](#)

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening

#### Rekeningen rekeninghouder

Alle rekeningen van de houder van de huidige rekening zijn vertrouwd. U vindt deze rekeningen in onderstaande tabel.

Rekening	Rekeningnaam
<a href="#">EU-100-16122-0-28</a>	De Gele Tulp

#### Overige rekeningen

In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.

Rekening	Beschrijving	Toelichting	Status	Actie
<a href="#">EU-100-16120-0-38</a>	Rekening tegenpartij X	I.v.m. overboeking van EUA's	In afwachting van goedkeuring	
<a href="#">EU-100-16118-0-48</a>	EU-toewijzingrekening		Vertrouwd	<a href="#">Actualiseren</a>    <a href="#">Verwijderen</a>

## Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen goedkeuren

### LET OP!

Eik verzoek om een rekening aan de lijst van vertrouwde tegenrekening toe te voegen, dient te worden goedgekeurd door een fiatteur. Wanneer er geen fiatteur aan de rekening is gekoppeld, moet een andere rekeningbevoegde het verzoek goedkeuren.

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht' .



- In het takenoverzicht verschijnen alle taken die wachten op goedkeuring.

Resultaten filteren								
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
	Naam	Behandelaar	Beschrijving	Van	ID aanvraag	Begindatum	Vervaldatum	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Rekening toevoegen aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen</a>		Approval of addition of account EU-100-12800-0-51 to Trusted Account List of account EU-100-12760-0-57	NL397124111813	21128	30/09/2013 10:18:32		niet geclaimd

Taak claimen    Taak niet meer claimen    Toewijzen

- Zet een vinkje in het vakje voor de transactie die u goed wilt keuren en klik 'Taak claimen'. De status van de taak zal veranderen in 'geclaimd' en uw naam zal verschijnen onder 'Behandelaar'.
- Klik op de onderstreepte cijfercode onder het vakje ID aanvraag.
- De pagina 'Toevoegen vertrouwde tegenrekening bevestigen' opent zich. Controleer de gegevens en klik vervolgens op 'Goedkeuren'.
- Klik op 'Bevestigen'. Het invoeren van een toelichting is optioneel.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de gegevens nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'
- Het systeem informeert u wanneer de toevoeging van de rekening aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen in werking treedt.
- In de lijst met de vertrouwde tegenrekeningen is de status van de rekening veranderd in 'Vertrouwen nog niet actief tot [dd/mm/jjjj tijdstip]'. Het genoemde

tijdstip geeft aan op welk moment de rekening definitief aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen wordt toegevoegd.

Rekeningen rekeninghouder				
Alle rekeningen van de houder van de huidige rekening zijn vertrouwd. U vindt deze rekeningen in onderstaande tabel.				
Pagina 1 / 1 (3 rijen gevonden)				
Rekening	Rekeningnaam			
EU-100-12802-0-41	Jan Jansen			
NL-121-12882-0-24	Jan Jansen II			
NL-121-12883-0-19	Sjaan Jansen II			
Pagina 1 / 1 (3 rijen gevonden)				
Overige rekeningen				
In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.				
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)				
Rekening	Beschrijving	Toelichting	Status	Actie
EU-100-12800-0-51	De Groene Paprika		Vertrouwen nog niet actief tot 20/06/2014 13:59:59 MET	
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)				

## Verwijdering van rekening van lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen

### LET OP!

**Alleen rekeningbevoegden kunnen een verwijdering van een rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen voorstellen.**

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Vertrouwde tegenrekeningen' en klik naast de rekening die u wilt verwijderen op 'Verwijderen'.

Overige rekeningen				
In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.				
Pagina 1 / 1 (2 rijen gevonden)				
Rekening	Beschrijving	Toelichting	Status	Actie
EU-100-16118-0-48	EU-toewijzingrekening		Vertrouwd	<a href="#">Actualiseren</a>    <a href="#">Verwijderen</a>

[Toevoegen](#)

- De pagina 'Verwijderen vertrouwde tegenrekening bevestigen' opent zich. Het systeem vraagt u of u zeker weet dat u de rekening wilt verwijderen van uw lijst van vertrouwde tegenrekeningen. Controleer de gegevens en klik op 'Bevestigen'.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de gegevens nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.

- Klik op 'Ondertekenen'

**LET OP!**

**Elke verwijdering van een rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen dient te worden bevestigd door middel van een sms code.**

- Het systeem informeert u dat het verzoek om de rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen te verwijderen, is ingediend.
- De rekening heeft in de lijst van vertrouwde tegenrekeningen de status 'Wisaanvraag lopende' gekregen.

## Verwijdering van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen goedkeuren

### LET OP!

Eik verzoek om een rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekening te verwijderen, dient te worden goedgekeurd door een fiatteur. Wanneer er geen fiatteur aan de rekening is gekoppeld, moet een andere rekeningbevoegde het verzoek goedkeuren.

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht' .



- In het takenoverzicht verschijnen alle taken die wachten op goedkeuring.

Resultaten filteren								
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
<input type="checkbox"/>	Naam	Behandelaar	Beschrijving	Van	ID aanvraag	Begindatum	Vervaldatum	Status
<input type="checkbox"/>	Rekening verwijderen van lijst van vertrouwde tegenrekeningen		Approval of deletion of account EU-100-12864-0-22 from Trusted Account List of account EU-100-12760-0-57	NL397124111813	21130	30/09/2013 10.28.23		niet geclaimd

Taak claimen    Taak niet meer claimen    Toewijzen

- Zet een vinkje in het vakje voor de transactie die u goed wilt keuren en klik 'Taak claimen'. De status van de taak zal veranderen in 'geclaimd' en uw naam zal verschijnen onder 'Behandelaar'.
- Klik op de onderstreepte cijfercode onder het vakje ID aanvraag
- De pagina 'Verwijderen vertrouwde tegenrekening bevestigen' opent zich. Controleer de gegevens en klik op 'Goedkeuren'.
- Klik op 'Bevestigen'. Het invoeren van een toelichting is optioneel.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de gegevens nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'
- Het systeem informeert u dat de verwijdering van de rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen gelijk in werking treedt.

## Toevoeging van rekening aan lijst van vertrouwde tegenrekeningen annuleren

### LET OP!

Zowel rekeningbevoegden als fiatteurs kunnen een toevoeging van een rekening van de lijst van vertrouwde tegenrekeningen annuleren. Dit kan alleen tijdens de controleperiode van zeven werkdagen voordat de toevoeging van de rekening aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen in werking treedt.

- Klik in het linker menu op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Zoekcriteria rekeningen' opent zich. Op deze pagina ziet u alle rekeningen waar u toegang tot heeft.
- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
<a href="#">EU-100-16117-0-53</a>	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Vertrouwde tegenrekeningen' en klik naast de rekening waarvan u de toevoeging aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen wilt annuleren op 'Annuleren'.

Overige rekeningen						
In onderstaande tabel kunt u rekeningen toevoegen aan de lijst van vertrouwde tegenrekeningen bij de rekening die u nu geselecteerd heeft.						
Pagina 1 / 1 (4 rijen gevonden)						
Rekening	Rekeninghouder	Rekeningnaam	Toelichting	Status	Actie	
<a href="#">NL-121-12880-0-34</a>	De Tuinder B.V.	De Gele Tulp		Vertrouwen nog niet actief	<a href="#">Annuleren</a>	
<a href="#">EU-100-12863-0-27</a>	Jansen B.V.	Sjaan Jansen		Vertrouwd	<a href="#">Verwijderen</a>	
<a href="#">EU-100-12760-0-57</a>	De Tuinder B.V.	De Rode Roos	Test	Vertrouwd	<a href="#">Verwijderen</a>	
<a href="#">EU-100-12820-0-48</a>	De Tuinder B.V.	De Rode Roos II		Vertrouwd	<a href="#">Verwijderen</a>	

- De pagina 'Toevoeging van vertrouwde tegenrekening annuleren' opent zich. Controleer de gegevens en klik op 'Bevestigen'.
- Het systeem informeert u dat de toevoeging van de rekening aan de lijst met vertrouwde tegenrekeningen is geannuleerd.
- De rekening staat niet langer in de lijst van vertrouwde tegenrekeningen.

# Transacties

## LET OP!

Algemene informatie over transacties kunt u vinden op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Transacties ETS.

## Een transactie van EUA's of AEUA's voorstellen

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Selecteer de rekening waarvan u rechten wilt overboeken door op het saldo van deze rekening te klikken.

Zoekresultaten rekeningen								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op 'Transactie voorstellen'. Hou er rekening mee dat alleen rekeningbevoegden een transactie kunnen voorstellen.

Rekening - Hoofdgegevens		Rechten	Rekeningbevoegden	Fiatteurs	Installatie	Gegevens contactpersoon	Naleving	Verificateur
Vertrouwde tegenrekeningen		Rekeningsoverzichten						
ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening				
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening				
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	37.500	1.500
<b>Totaal:</b>							<b>37.500</b>	

GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt
ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

[Transactie voorstellen](#)

- De pagina 'Transactie selecteren' opent zich. Kies hier 'Transactie van emissierechten'.

**Transactie selecteren**

Kies het type transactie:

Reguliere transacties:  
[Transactie van emissierechten](#)

Naleving:  
[Inlevering van emissierechten](#)

Vernietiging van eenheden:  
[Annulering van emissierechten](#)

- U bevindt zich nu op de pagina waar u de transactie kan initiëren. Klik op 'Een rekening uit de lijst van vertrouwde tegenrekeningen kiezen' om emissierechten naar een rekening op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen over te maken.

**Transactie van emissierechten**

\*ID ontvangende rekening:  
 EU - 100 -  - 0 -  [Een rekening uit de lijst van vertrouwde tegenrekeningen kiezen](#)

- Een pop-up scherm verschijnt met alle rekeningen op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen. In het tabblad 'Rekeningen rekeninghouder' treft u alle rekeningen van de eigen rekeninghouder. Selecteer de rekening waar u emissierechten naartoe wilt overboeken door op 'Selecteren' te klikken.

**Vertrouwde tegenrekeningen**

[Rekeningen rekeninghouder](#) [Overige rekeningen](#)

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10

Rekening	Rekeningnaam	Actie
EU-100-12861-0-37	De Groene Paprika II	<a href="#">Selecteren</a>

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10

- Om emissierechten naar een rekening van een andere rekeninghouder over te boeken, klik eerst op het tabblad 'Overige rekeningen' en selecteer vervolgens de rekening waar u emissierechten naartoe wilt overboeken door op 'Selecteren' te klikken.

**Vertrouwde tegenrekeningen**

[Rekeningen rekeninghouder](#) [Overige rekeningen](#)

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10

Rekening	Rekeninghouder	Rekeningnaam	Toelichting	Actie
EU-100-12863-0-27	Jansen B.V.	Sjaan Jansen		<a href="#">Selecteren</a>

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10

- Voer onder 'ID ontvangende rekening' handmatig het rekeningnummer in, als u emissierechten wilt overboeken naar een rekening die niet op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen staat. Dit is alleen mogelijk vanaf een handelsrekening.
- Vul het aantal emissierechten in dat u wilt overboeken en klik op 'Volgende'.
- Als u een vervaldatum invult, vraagt u de fiatteur om de transactie voor die datum goed te keuren.

**Transactie van emissierechten**

\*ID ontvangende rekening:  
 EU - 100 - 12863 - 0 - 27 Een rekening uit de lijst van vertrouwde tegenrekeningen kiezen

Vervaldatum: eg. 2001/2012

Toelichting: (Zichtbaar voor alle gemachtigde vertegenwoordigers van overdragende en verwervende rekeningen)

Deze velden zijn optioneel

---

**Eenheden**

Type eenheid	Handelsperiode	Beschikbare hoeveelheid	Over te dragen hoeveelheid	Eligibility
Emissierechten (EUA's)	2	70.000	1000	

Annuleren Volgende

- Controleer de transactie gegevens en klik 'Bevestigen'.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de transactie nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen en klik op 'Ondertekenen'.

**LET OP!**

**Elke transactie moet bevestigd worden door middel van een SMS code.**

Het moment waarop een transactie verwerkt wordt is afhankelijk van verschillende factoren:

- Het type rekening waarvan de transactie geïnitieerd wordt;
- Of er naar een vertrouwde of niet vertrouwde tegenrekening wordt overgeboekt;
- Of er een fiatteur aan de rekening gekoppeld is;

In onderstaande tabel is dit schematisch weergegeven.

	Naar	Verplichte goedkeuring door fiatteur	26 uur controleperiode
<b>Transactie vanaf tegoedrekening</b>	Vertrouwde tegenrekening	Nee*	Ja
	Niet-vertrouwde tegenrekening	Niet mogelijk	
<b>Transactie vanaf handelsrekening</b>	Vertrouwde tegenrekening	Nee*	Nee
	Niet-vertrouwde tegenrekening	Ja	Ja

**\* Bij deze transacties is goedkeuring door een fiatteur niet verplicht. Let wel: als er een fiatteur aan deze rekening gekoppeld is, zal deze altijd de taak krijgen transacties goed te keuren.**

- Moet uw transactie goedgekeurd worden door een fiatteur? Op pagina 46 van deze handleiding kunt u lezen welke stappen hiervoor uitgevoerd moeten worden.

## Een transactie van CER's of ERU's voorstellen

### LET OP!

Algemene informatie over transacties kunt u vinden op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Transacties ETS.

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Selecteer de rekening waarvan u rechten wilt overboeken door op het saldo van de rekening te klikken.

Zoekresultaten rekeningen								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode installatie/vliegtuigexploitant
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	51.000	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op 'Transactie voorstellen'. Hou er rekening mee dat alleen rekeningbevoegden een transactie kunnen voorstellen.

Rekening - Hoofdgegevens									
Rechten		Rekeningbevoegden		Fiatteurs		Installatie		Gegevens contactpersoon	
Vertrouwde tegenrekeningen		Rekeningsoverzichten							
ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening					
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening					
		Unit Type		Balance					
		Emissierechten (EUA's)		36.000					
		CER		15.000					
		Totaal:		51.000					
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie	
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	36.000	0	
CER	2	2	PL3231412		15.000	0	15.000	0	
					Totaal:		51.000		
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt					ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt				
<a href="#">Transactie voorstellen</a>									

- De pagina 'Transactie selecteren' opent zich. Kies hier 'Transactie van AAU, RMU, ERU, CER, ICER en tCER'.

Transactie selecteren
Kies het type transactie:
Reguliere transacties:
<a href="#">Transactie van emissierechten</a>
<a href="#">Transactie van AAU, RMU, ERU, CER, ICER en tCER</a>
Naleving:
<a href="#">Inlevering van emissierechten</a>
Vernietiging van eenheden:
<a href="#">Annulering van emissierechten</a>
<a href="#">Vrijwillige annulering van AAU, RMU, CER, ERU, ICER en tCER</a>
Omruielen:
<a href="#">Omruielen van CER's, ERU's voor fase 3 emissierechten</a>

- U bevindt zich nu op de pagina waar u de transactie kan initiëren. Klik op 'Een rekening uit de lijst van vertrouwde tegenrekeningen kiezen' om emissierechten naar een rekening op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen over te maken.

Transactie van emissierechten
*ID ontvangende rekening:
EU - 100 - [ ] - 0 - [ ] <a href="#">Een rekening uit de lijst van vertrouwde tegenrekeningen kiezen</a>

- Een pop-up scherm verschijnt met alle rekeningen op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen. In het tabblad 'Rekeningen rekeninghouder' treft u alle rekeningen van de eigen rekeninghouder. Selecteer de rekening waar u emissierechten naartoe wilt overboeken door op 'Selecteren' te klikken.
- Om emissierechten naar een rekening van een andere rekeninghouder over te boeken, klik eerst op het tabblad 'Overige rekeningen' en selecteer vervolgens de rekening waar u emissierechten naartoe wilt overboeken door op 'Selecteren' te klikken.

Vertrouwde tegenrekeningen		
<div style="display: flex; border-bottom: 1px solid #ccc;"> <div style="border-right: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; background-color: #e6f2ff;">Rekeningen rekeninghouder</div> <div style="padding: 2px 5px; background-color: #e6f2ff;">Overige rekeningen</div> </div>		
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10		
Rekening	Rekeningnaam	Actie
EU-100-16122-0-28	De Gele Tulp	<a href="#">Selecteren</a>
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden) 10		
<a href="#">Vorige</a>		

- Voer onder 'ID ontvangende rekening' handmatig het rekeningnummer in, als u emissierechten wilt overboeken naar een rekening die niet op de lijst van vertrouwde tegenrekeningen staat. Dit is alleen mogelijk vanaf een handelsrekening.
- Vul het aantal CER's en/of ERU's in dat u wilt overboeken en klik op 'Volgende'.
- Als u CER's of ERU's van een specifiek project wilt overboeken, kunt u via een keuzemenu het projectnummer selecteren. Als u onder 'projectnummer' op het keuzemenu klikt, krijgt u de projectnummers te zien van alle CER's en ERU's die u op uw rekening heeft staan. Klik op het desbetreffende projectnummer om het te selecteren.

- Als u een vervaldatum invult, vraagt u de fiatteur om de transactie voor die datum goed te keuren.

Eenheden						
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Beschikbare hoeveelheid	Over te dragen hoeveelheid	Geldigheid	Project
CER	2	2	15.000	2500	Geldig	-- Alle --
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			

- Controleer de transactie gegevens en klik 'Bevestigen'.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'.

**LET OP!**

**EIke transactie moet bevestigd worden door middel van een SMS code.**

Het moment waarop een transactie verwerkt wordt is afhankelijk van verschillende factoren:

- Het type rekening waarvan de transactie geïnitieerd wordt;
- Of er naar een vertrouwde of niet vertrouwde tegenrekening wordt overgeboekt;
- Of er een fiatteur aan de rekening gekoppeld is;

In onderstaande tabel is dit schematisch weergegeven.

	Naar	Verplichte goedkeuring door fiatteur	26 uur controleperiode
<b>Transactie vanaf tegoedrekening</b>	Vertrouwde tegenrekening	Nee*	Ja
	Niet-vertrouwde tegenrekening	Niet mogelijk	
<b>Transactie vanaf handelsrekening</b>	Vertrouwde tegenrekening	Nee*	Nee
	Niet-vertrouwde tegenrekening	Ja	Ja

**\* Bij deze transacties is goedkeuring door een fiatteur niet verplicht. Let wel: als er een fiatteur aan deze rekening gekoppeld is, zal deze altijd de taak krijgen transacties goed te keuren.**

- Moet uw transactie goedgekeurd worden door een fiatteur? Op pagina 46 van deze handleiding kunt u lezen welke stappen hiervoor uitgevoerd moeten worden.

## Een omruiltransactie voorstellen

Meer informatie over het omruilen van CER's en ERU's kunt u vinden op [www.emissieautoriteit.nl](http://www.emissieautoriteit.nl) > Onderwerpen > Transacties ETS.

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Selecteer de rekening waarop u een omruiltransactie wil voorstellen door op het saldo van de rekening te klikken.

Zoekresultaten rekeningen								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	51.000	Open	De Tuinder BV	13913

- Links onderin uw scherm treft u een tabel aan met informatie over het aantal CER's en ERU's dat u mag omruilen.

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening

Unit Type	Balance
Emissierechten (EUA's)	36.000
CER	15.000
<b>Totaal:</b>	<b>51.000</b>

Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	36.000	0
CER	2	2	PL3231412		15.000	0	15.000	0
<b>Totaal:</b>							<b>51.000</b>	

GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt      ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

[Transactie voorstellen](#)

Naam	Waarde
Recht	5.000
Ingeleverd internationale kredieten in fase 2	0
Omgeruide internationale kredieten in fase 3	0
Lopende omruilacties	0
Resterend recht	5.000

Hieronder treft u de betekenis aan van de waarden in de tabel:

- Recht: geeft aan hoeveel CER's en ERU's u maximaal mag gebruiken;

- Ingeleverde internationale kredieten in fase 2: geeft aan hoeveel CER's en/of ERU's u in de periode 2008-2012 heeft ingeleverd;
  - Omgeruilde internationale kredieten in fase 3: geeft aan hoeveel CER's en/of ERU's u in de periode 2013-2020 heeft omgeruild;
  - Lopende omruiltransacties: geeft aan hoeveel CER's en/of ERU's betrokken zijn bij omruiltransacties die zijn geïnitieerd, maar nog niet goedgekeurd;
  - Resterend recht: geeft aan hoeveel CER's en ERU's u nog mag omruilen.
- Klik op 'Transactie voorstellen'.
- De pagina 'Transactie selecteren' opent zich. Klik op 'Omruilen van CER's, ERU's voor fase 3 emissierechten'.

**Transactie selecteren**

Kies het type transactie:

Reguliere transacties:  
[Transactie van emissierechten](#)  
[Transactie van AAU, RMU, ERU, CER, ICER en tCER](#)

Naleving:  
[Inlevering van emissierechten](#)

Vernietiging van eenheden:  
[Annulering van emissierechten](#)  
[Vrijwillige annulering van AAU, RMU, CER, ERU, ICER en tCER](#)

Omruilen:  
[Omruilen van CER's, ERU's voor fase 3 emissierechten](#)

- De pagina 'Omruilen van CER's, ERU's voor fase 3 emissierechten' opent zich. Vul het aantal CER's en ERU's in dat u wilt omruilen en klik op 'Volgende'. Als u CER's of ERU's van een specifiek project wilt omruilen, kunt u via een keuzemenu het projectnummer selecteren. Als u onder 'projectnummer' op het keuzemenu klikt, krijgt u de projectnummers te zien van alle CER's en ERU's die u op uw rekening heeft staan. Klik op het desbetreffende projectnummer om het te selecteren.

**Omruilen van CER's, ERU's voor fase 3 emissierechten**

Name	Value
Recht:	5.000
Ingeleverd internationale kredieten in fase 2:	0
Omgeruilde internationale kredieten in fase 3:	0
Lopende omruilacties:	0
Resterend recht:	5.000

Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Beschikbare hoeveelheid	Over te dragen hoeveelheid	Geldigheid	Project
CER	2	2	15.000		Geldig	-- Alle -- <input type="button" value="v"/>
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			

- Controleer de transactiegegevens en klik op 'Bevestigen'.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'.

- Het systeem informeert u dat uw transactie is geregistreerd en ter goedkeuring is voorgelegd.
- Als er een fiatteur aan uw rekening gekoppeld is, moet de fiatteur de transactie goedkeuren. Als dit niet het geval is, moet een tweede rekeningbevoegde de transactie goedkeuren. Na goedkeuring wordt de omruiltransactie direct door het register verwerkt. Op pagina 46 van deze handleiding kunt u lezen hoe een transactie goedgekeurd moet worden.

## Een vernietiging van emissierechten voorstellen

### LET OP!

Het vernietigen van emissierechten is een vrijwillige actie die niet kan worden teruggedraaid. Vernietigde emissierechten gelden niet als ingeleverde emissierechten.

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Selecteer de rekening waarvan u rechten wilt vernietigen door op het saldo van de rekening te klikken.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)						10		
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode
							installatie/vliegtuigexploitant	
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)						10		

- Klik op 'Transactie voorstellen'. Hou er rekening mee dat alleen een rekeningbevoegde een transactie kan voorstellen.

Rekening - Hoofdgegevens		Rechten	Rekeningbevoegden	Fiatteurs	Installatie	Gegevens contactpersoon	Naleving	Verificateur
Vertrouwde tegenrekeningen		Rekeningsoverzichten						
ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening				
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening				
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldig	Niet geldig	Saldo	Gereserveerd voor transactie
Emissierechten (EUA's)	2	2			0	0	37.500	1.500
Totaal:							37.500	
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt					ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			
<a href="#">Transactie voorstellen</a>								

- De pagina 'Transactie selecteren' opent zich. Klik op 'Annulering van emissierechten' als u EUA's of AEUA's wilt vernietigen en klik op 'Vrijwillige annulering van AAU, RMU, CER, ICER en tCER' als u CER's of ERU's wilt vernietigen.
- Afhankelijk van uw keuze opent zich het scherm 'Annulering van emissierechten' of 'Annulering van Kyoto-eenheden'. De afbeeldingen hieronder tonen de stappen om EUA's of AEUA's te vernietigen. Deze stappen komen overeen met de stappen voor het vernietigen van Kyoto-eenheden.

- Onder 'Toelichting' kunt u een opmerking opnemen. Dit is bijvoorbeeld handig als u de annulering in opdracht van een andere persoon of organisatie uitvoert.
- Klik op 'Volgende' als u klaar bent om de annulering uit te voeren.

**Annulering van emissierechten**

Geannuleerde emissierechten gelden niet als ingeleverd.

Toelichting: (Zichtbaar voor alle gemachtigde vertegenwoordigers van overdragende en verwervende rekeningen)  
 Vrijwillige annulering van 1.000 EUA's in opdracht van bedrijf X

Eenheden					
Type eenheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Beschikbare hoeveelheid	Over te dragen hoeveelheid	Geldigheid
Emissierechten (EUA's)	2	2	36.000	<input style="width: 50px;" type="text" value="1000"/>	
GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt			ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt		

- Controleer de transactiegegevens en klik op 'Bevestigen'.
- De pagina 'ECAS-handtekening' opent zich. Als u de transactie nogmaals wilt bekijken, klik op 'Volledige transactie weergeven'.
- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'.
- Het systeem informeert u dat uw transactie is geregistreerd en ter goedkeuring is voorgelegd.
- Als er een fiatteur aan uw rekening gekoppeld is, moet de fiatteur de transactie goedkeuren. Als dit niet het geval is, moet een tweede rekeningbevoegde de transactie goedkeuren. Na goedkeuring wordt de omruiltransactie direct door het register verwerkt. Op pagina 46 van deze handleiding kunt u lezen hoe een transactie goedgekeurd moet worden.

## Een transactie goedkeuren

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht'.

Katty Perry  
URID: NL805475710739  
[Gebruiker deactiveren](#)

[Homepage](#)

[Openbare rapporten Kyoto Protocol](#)

[Takenoverzicht](#)

▼ **Rekeningen**

[Rekeningen](#)

[Rekening claimen](#)

[Transacties](#)

- In het takenoverzicht verschijnen alle transacties die wachten op goedkeuring.
- Zet een vinkje in het vakje voor de transactie die u goed wilt keuren en klik 'Taak claimen'.

**Takenoverzicht** | Geschiedenis

Rekeningnummer:   
URID initiatiefnemer:   
URID claimer:   
Soort taak:   
Status taak:   
Startdatum (eg. 20/01/2014) Van:  Tot:

ID rekeninghouder:   
Identificatienummer transactie:   
Identificatiecode aanvraag:   
Type rekening: -- Kies een type --

Resultaten filteren

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)

<input type="checkbox"/>	ID aanvraag	Soort taak	Initiatiefnemer	Behandelaar	Identificatiecode rekening	ID rekeninghouder	Type rekening	Geïnitieerd op	Identificatienummer transactie
<input checked="" type="checkbox"/>	52054	Transactieverzoek goedkeuren	Diego Madonna		16117	14876	Exploitanttegoedrekening	25/03/2020 13:53:02	EU33106

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)

- De status van de taak zal veranderen in 'geclaimd' en uw naam zal verschijnen onder 'Behandelaar'.

**Takenoverzicht** | Geschiedenis

Rekeningnummer:   
URID initiatiefnemer:   
URID claimer:   
Soort taak:   
Status taak:   
Startdatum (eg. 20/01/2014) Van:  Tot:

ID rekeninghouder:   
Identificatienummer transactie:   
Identificatiecode aanvraag:   
Type rekening: -- Kies een type --

Resultaten filteren

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)

<input type="checkbox"/>	ID aanvraag	Soort taak	Initiatiefnemer	Behandelaar	Identificatiecode rekening	ID rekeninghouder	Type rekening	Geïnitieerd op	Identificatienummer transactie
<input type="checkbox"/>	52054	Transactieverzoek goedkeuren	Diego Madonna	Katty Perry	16117	14876	Exploitanttegoedrekening	25/03/2020 13:53:02	EU33106

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)

- Klik op de onderstreepte cijfer-code onder het vakje 'ID aanvraag'
- Een nieuwe pagina opent met het transactiezoek en de transactiegegevens. Controleer deze gegevens en klik op 'Goedkeuren'.
- Eventueel kunt u in het vak onderin nog een opmerking toevoegen, voor uw eigen administratie. Dit is niet nodig.

**Transactiezoek goedkeuren**

ID transactie:  
EU33106

Indiening:  
25/03/2020 13:51:23

Transactietype:  
10-00 Interne transactie

Van rekening:  
[EU-100-16117-0-53 \(NL\)](#)  
De Rode Roos  
De Tuinder BV

Naar rekening:  
[EU-100-16122-0-28 \(NL\)](#)  
De Gele Tulp  
De Tuinder BV

Toelichting:

Totale hoeveelheid : 150

Type eenheid	Aantal
Algemene emissierechten	150

Analytische tabel van types van gereserveerde eenheden

Type eenheid	Over te dragen hoeveelheid	Oorspronkelijke KP	Toepasselijke KP	Projectnummer	Project track	Geldigheid
Emissierechten (EUA's)	150	2	2			

**Opmerkingen**

Uiterlijk op: datum

ID aanvraag: 52054  
 Initiatiefnummer: Diego Madonna  
 Begindatum: 25/03/2020 13:53:02  
 Status: geclaimd  
 Toegewezen aan: SD Agent, Fiatteur, Auditor voor nationale administrateur, Rekeningbevoegde, Nationale administrateur

Geen opmerkingen gevonden

Opmerking toevoegen

- Klik op 'Bevestigen'. Een toelichting schrijven is ook hier optioneel.
- De pagina 'EUlogin' handtekening/ sign a transaction opent zich.

## Sign a transaction

Welcome **Katty PERRY**, you have been requested to digitally sign a transaction.  
Please authenticate with your EU Login password and mobile phone to perform the signature.

### Requested by **CSEUR**

Description: **Ondertekening transactie**

Reason: **U moet de transactie bevestigen met uw handtekening**

**Password**

**Mobile phone**

International format including country code, e.g. for Belgium: +32 123 45 67 89

Sign

 [Printer-friendly Version](#) |  [See the complete transaction](#)

- Vul uw wachtwoord en mobiel telefoonnummer in waarop u de SMS code wilt ontvangen.
- Vul de SMS code in die u op uw mobiele telefoon heeft ontvangen.
- Klik op 'Ondertekenen'
- Het systeem geeft aan op welke datum en tijdstip de transactie uitgevoerd zal worden.

## Transactieoverzicht bekijken

- Klik links in uw scherm op 'Transacties'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Transacties zoeken' opent zich. Klik op 'Zoeken' om een overzicht te krijgen van alle transacties die van of naar uw rekening(en) hebben plaatsgevonden.

**Transacties zoeken**

ID transactie:

Transactietype:

Startdatum: (eg. 20/01/2014) Van  Naar

Laatste update: (eg. 20/01/2014) Van  Naar

Status transactie:

ID kennisgeving:

Van register:

Type overdragende rekening:

ID overdragende rekening:

Naar register:

Type ontvangende rekening:

ID ontvangende rekening:

- Klik op de 'ID transactie' om de details van een transactie te zien.

ID Transactie	Type	Start	Laatste wijziging	Status	Aantal	Van rekening:	Naar rekening:
EU24143	10-36	12/09/2016 10:00 MEST	12/09/2016 10:00 MEST	4-Voltooid	13.000	EU-100-12606-0-51	EU-100-16122-0-28

- Als u een transactie met CER's en/of ERU's heeft gedaan is na het klikken op 'ID transactie' het bijbehorende projectnummer te zien.

Type eenheid	Project	Aantal	Niet geldig	Geldig
CER	PL3231412	200.000	200.000	0

GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

[Transactieoverzicht in PDF-formaat](#)

## Transacties zoeken

- Klik links in uw scherm op 'Transacties'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Transacties zoeken' opent zich. Voer uw zoekcriteria in en klik vervolgens op 'Zoeken'.
- Bent u op zoek naar een transactie van of naar een specifieke rekening: voer dan bij het identificatienummer van de rekening in bij 'ID overdragende rekening' of 'ID ontvangende rekening'.

The screenshot shows the 'Transacties zoeken' interface. It includes several search filters: 'ID transactie', 'Transactietype' (set to 'Alle'), 'Startdatum' (12/09/2016), 'Laatste update' (12/09/2016), 'Status transactie' (set to 'Alle'), and 'ID kennisgeving'. On the right side, there are dropdowns for 'Van register' and 'Naar register', and input fields for 'ID overdragende rekening' and 'ID ontvangende rekening' (set to 16122). Below the filters are 'Zoeken' and 'Zoeken en exporteren' buttons. The results table below shows one entry:

ID Transactie	Type	Start	Laatste wijziging	Status	Aantal	Van rekening	Naar rekening
EU24143	10-36	12/09/2016 10:00 MEST	12/09/2016 10:00 MEST	4-Voltooid	13.000	EU-100-12606-0-51	EU-100-16122-0-28

- Bent u op zoek naar transacties met een specifieke status: voer bij 'Status transactie' de status in waar u naar op zoek bent en klik op 'Zoeken'.

This screenshot shows the 'Status transactie' dropdown menu open, displaying the following options: 'Alle', 'Voorgesteld', 'Gecontroleerd, geen discrepantie', 'Gecontroleerd, discrepantie', 'Voltooid', 'Stopgezet', 'Afgewezen', and 'Geannuleerd'. The 'Zoeken en exporteren' button is visible below the dropdown.

- Klik na het invoeren van de zoekcriteria op 'Zoeken en exporteren' als u de resultaten van de zoekopdracht wilt exporteren.

## Tijdstip verwerking transactie zoeken

- Klik links in uw scherm op 'Transacties'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- De pagina 'Transacties zoeken' opent zich. Klik op 'Zoeken' om een overzicht te krijgen van alle transacties van of naar uw rekening(en).

**Transacties zoeken**

ID transactie:

Transactietype:

Startdatum: Van  Naar   
(eg. 20/01/2014)

Laatste update: Van  Naar   
(eg. 20/01/2014)

Status transactie:

ID kennisgeving:

Van register:

Type overdragende rekening:

ID overdragende rekening:

Naar register:

Type ontvangende rekening:

ID ontvangende rekening:

- Zoek de transacties waarvan u wilt weten wanneer de transactie verwerkt wordt. Tip: zoek op transacties met de status 'Vertraagd'.
- Klik op de 'ID transactie' om de details van een transactie te zien.
- Het 'Transactiegegevens' scherm opent zich. Rechts van 'Uitvoeringsdatum' ziet u het tijdstip waarop de transactie door het register verwerkt zal worden.

**Transactiegegevens**

ID transactie: EU15725

Transactietype: 10-00 Interne transactie

Startdatum: 20/06/2014 13:14:55.890

Laatste wijziging: 20/06/2014 13:14:55.892

**Uitvoeringsdatum: 20/06/2014 14:14:15.654**

Status transactie: 30-DELAYED

Van register: EU

Type overdragende rekening: HOLDING\_ACCOUNT

ID overdragende rekening: 12820

Naar register: EU

Type ontvangende rekening: HOLDING\_ACCOUNT

ID ontvangende rekening: 13523

**Overzicht** | Statusgeschiedenis | Antwoordcodes | Opmerkingen | Gegevens verzoek

Overgedragen eenheden per type:

Type eenheid	Project	Aantal eenheden	Niet geldig	Geldig
Algemene emissierechten		1.000		

Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)

GROEN: kan op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

ROOD: kan niet op een EU-rekening worden gehouden en gebruikt

## Rekeningsoverzicht maken

- Klik links in uw scherm op 'Rekeningen'.

John DOE  
URID: NL700812896223  
[Gebruiker deactiveren](#)

---

[Homepage](#)  
[Takenoverzicht](#)  
**▼ Rekeningen**  
[Rekeningen](#)  
[Transacties](#)

- Klik op het rekeningnummer, het saldo of de identificatiecode van de installatie of de vliegtuigexploitant om een rekening te selecteren.

Zoekresultaten rekeningen								
Pagina 1 / 1 (1 rijen gevonden)								
Nummer	Naam	Type	Periode	Groep	Saldo	Status	Naam rekeninghouder	Identificatiecode
EU-100-16117-0-53	De Rode Roos	Exploitanttegoedrekening	0	NL	37.500	Open	De Tuinder BV	13913

- Klik op het tabblad 'Rekeningsoverzichten'.
- Voer een begin- en einddatum in en klik op 'Vernieuwen' (de geselecteerde periode mag niet langer dan een maand zijn).

[Rekening - Hoofdgegevens](#) | [Rechten](#) | [Rekeningbevoegden](#) | [Flatteurs](#) | [Installatie](#) | [Gegevens contactpersoon](#) | [Naleving](#) | [Verificateur](#) | [Vertrouwde tegenrekeningen](#)

**Rekeningsoverzichten**

ID	Naam rekeninghouder	Rekeningnaam	Rekeningstatus	Type rekening
EU-100-16117-0-53	De Tuinder BV	De Rode Roos	Open	Exploitanttegoedrekening

Begindatum  Einddatum  [Vernieuwen](#) | [Rekeningoverzicht in PDF-formaat](#) | [Rekeningoverzicht in CSV-formaat](#)

[Aangevraagde transacties](#) | [Lopende transacties](#) | **[Voltooid transacties](#)** | [Stopgezette transacties](#)

- Klik op 'Rekeningoverzicht in PDF-formaat' om een PDF-versie van het rekeningoverzicht te maken.

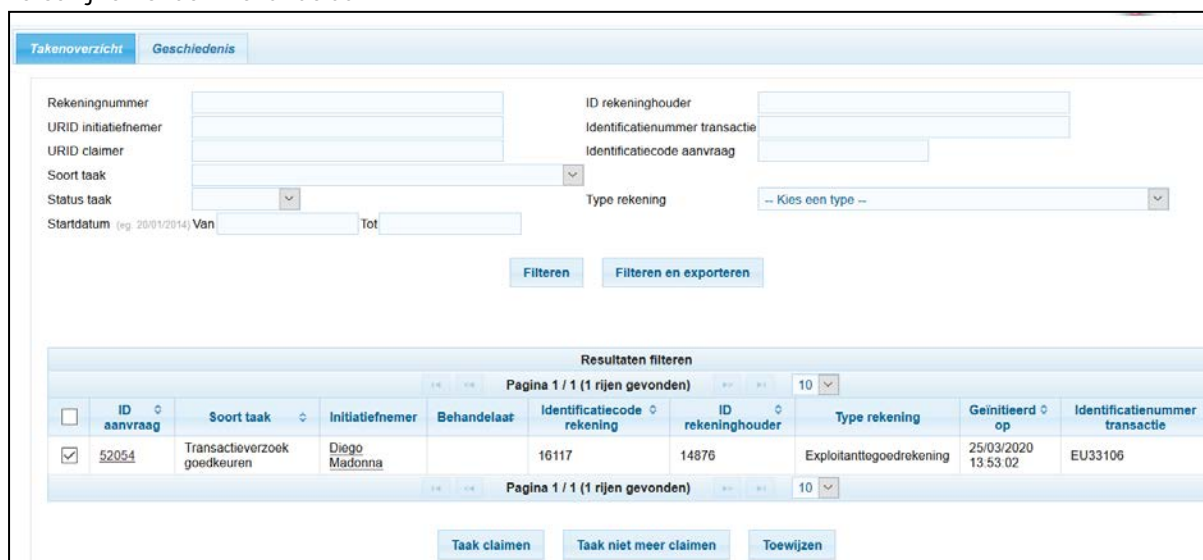
# Beheer takenoverzicht

## Taak claimen

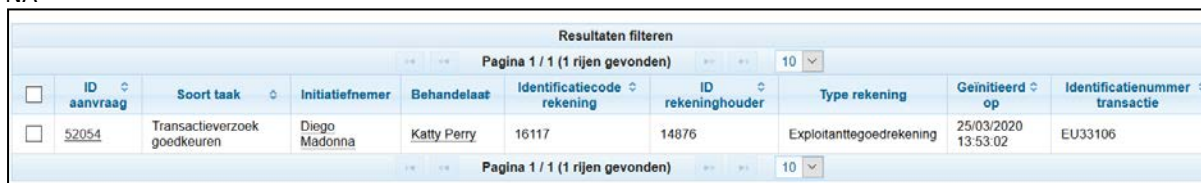
- Klik links in het scherm op 'Takenoverzicht'.



- Zet een vinkje in het vakje voor de transactie die u goed wilt keuren en klik 'Taak claimen'. De status van de taak zal veranderen in 'geclaimd' en uw naam zal verschijnen onder 'Behandelaar'.



NA



- Klik op de onderstreepte cijfercode onder het vakje ID aanvraag. Een nieuw veld opent met de gegevens van het transactiezoek

## Taak niet meer claimen

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
<b>▼ Rekeningen</b>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Klik het vinkje aan voor de taak die op uw naam staat en die u niet meer wilt claimen.
- Klik 'Taak niet meer claimen'

Resultaten filteren									
Page 1 of 1 (1 rijen gevonden)									
<input type="checkbox"/>	Naam	Behandelaar	Beschrijving	Van	ID aanvraag	Begindatum	Vervaldatum	Status	Prioriteit
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Transactieverzoek goedkeuren</a>	Air PORT	The following Transaction needs approval prior to launch the Transaction workflow.	NL700812896223	13626	26/07/2012 11:29:20		geclaimd	middelmatig

[Taak claimen](#)   [Taak niet meer claimen](#)   [Toewijzen](#)

- De taak kan nu door een andere gebruiker geclaimd worden.

## Taak toewijzen

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht'.

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
Homepage
Takenoverzicht
▼ Rekeningen
Rekeningen
Transacties

- Vink het vakje aan van de taak die u aan wilt toewijzen en klik op 'Toewijzen'.

Resultaten filteren									
Page 1 of 1 (1 rijen gevonden)									
<input type="checkbox"/>	Naam	Behandelaar	Beschrijving	Van	ID aanvraag	Begindatum	Vervaldatum	Status	Prioriteit
<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Transactiezoek goedkeuren</a>		The following Transaction needs approval prior to launch the Transaction workflow.	NL700812896223	13626	26/07/2012 11:29:20		niet geclaimd	middelmatig

[Taak claimen](#)   [Taak niet meer claimen](#)   [Toewijzen](#)

- Het veld 'Taak toewijzen' verschijnt.
- Kies de gebruiker aan wie u de taak wilt toewijzen.
- Klik op 'Opslaan' en vervolgens op 'Bevestigen'.

Taak toewijzen	
Van:	NL700812896223
ID aanvraag:	13626
Begindatum:	26/07/2012 11:29:20
Vervaldatum:	
Status:	niet geclaimd
Prioriteit:	middelmatig
Toegewezen aan:	
Kies de nieuwe behandelaar onder de volgende gebruikers:	
Nieuwe behandelaar:	<input type="text" value="Air PORT"/>

[Opslaan](#)   [Annuleren](#)

## Takenoverzicht geschiedenis

In het takenoverzicht kunt u alle afgeronde taken zien.

- Klik links in uw scherm op 'Takenoverzicht' .

John DOE URID: NL700812896223 <a href="#">Gebruiker deactiveren</a>
<a href="#">Homepage</a>
<a href="#">Takenoverzicht</a>
▼ <a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Rekeningen</a>
<a href="#">Transacties</a>

- Selecteer het tabblad 'Geschiedenis'
- U ziet nu de lijst met alle taken. Om de gegevens van de taak te bekijken klik 'Transactiezoek goedkeuren'.

Resultaten filteren										
Pagina 1 / 12 (114 rijen gevonden)										
<input type="checkbox"/>	Naam	Behandelaar	Beschrijving	Initiatiefnemer	ID aanvraag	Begindatum	Vervaldatum	Identificatienummer transactie	Resultaat	Status
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Transactiezoek goedkeuren</a>	<a href="#">Klaas de Boer</a>	De volgende transactie moet worden goedgekeurd voordat het transactieproces kan worden gestart.	<a href="#">Jan Visser</a>	35971	10/05/2016 09:45:37		NL24	Goedgekeurd	afgerond

- De taak krijgt een oranje kleur en in het veld onderin het scherm ziet u enkele details van de taak.
- Klik naast 'Verzoek' op het ID nummer voor de volledige details van de taak.

Nadere gegevens: <a href="#">Transactiezoek goedkeuren</a>		Opmerkingen
Van:	<a href="#">Klaas de Boer</a>	
ID aanvraag:	35971	
Begindatum:	10/05/2016 09:45:37	
Vervaldatum:		
Status:	afgerond	Beschrijving:
Prioriteit:	middelmattig	De volgende transactie moet worden goedgekeurd voordat het transactieproces kan worden gestart.
Toegevoegen aan:	SD Agent, Flatteur, Auditor voor nationale administrateur , Rekeningbevoegde, Nationale administrateur	
Verzoek: <a href="#">35971</a>		

- Alle taken blijven in de 'Takenoverzicht geschiedenis' staan totdat u een taak selecteert en op 'Archief' klikt.

### LET OP!

**Als u een taak heeft gearchiveerd, kunt u deze taak niet meer terugzien.**

- U kunt uw taken op verschillende manieren filteren. Vul bijvoorbeeld bij 'Startdatum' een begin- en einddatum in en klik 'Zoeken'. U krijgt dan alleen de taken te zien die binnen de gekozen periode zijn uitgevoerd.
- Klik na het invoeren van de zoekcriteria op 'Zoeken en exporteren' als u de resultaten van de zoekopdracht wilt exporteren.